

# Informasjonssikkerhet i offentlig saksbehandling – 1.6.2007

Eksempel på bruk av modelleringsverktøy for å synliggjøre saksbehandlingsrutinene og hvilke regler som gjelder

Kirsti Berg, Statskonsult

# Informasjonssikkerhet – fra juss til styringssystemer og rutiner

Prosjekt Statskonsult gjennomførte på oppdrag fra FAD i 2005/2006

Resulterte blant annet i at vi ønsket å eksperimentere med dokumentasjon av saksgang og hvordan regelverket kan knyttes til den operative daglige virksomheten

Les mer om prosjektet på [www.kunnskapsnettverk.no](http://www.kunnskapsnettverk.no)



# Verktøy for dokumentasjon av arbeidsprosesser

Vi valgte å samarbeide med Cognit a.s

Deres verktøy Best Practice er enkelt i bruk og benyttes av flere kommuner

Vi gjennomførte et utviklingsamarbeid for å kunne presentere modeller i [www.kunnskapsnettverk.no](http://www.kunnskapsnettverk.no) for å legge til rette for samarbeid og deling av modeller

# Best Practice og Kunnskapsnettverket

- Selve modelleringsarbeidet skjer mot database
- Lokalt eller via nett mot sentral løsning
- Resultatet publiseres på web
- Vi har skreddersydd publisering mot  
Kunnskapsnettverket
- Modellene kan legges åpne eller beskyttet
- I det videre vises eksempel fra modell knyttet opp  
i Kunnskapsnettverket

vil være verdiskapende for offentlig sektor.

Rediger tekst

### Kalender for Informasjonssikkerhets-nettverket

Det er ingen forestående hendelser. Hvis du vil legge til en ny hendelse, klikker du Legg til ny hendelse nedenfor.

Legg til ny hendelse

### Workshops o.l., dokumenter, lenker

Legg til bidrag Rediger bidrag

#### Generelt

##### 2006 Presentasjon på ISF-konferansen

Publisert av: Kirsti Berg

01.06.2007

Presentasjon av arbeidet i prosjektet Informasjonssikkerhet - fra juss til styringssystemer og rutiner og noen av funnene fra arbeidet

Last ned

Send tips

##### Lenke til prosessmodeller med regelverkshenvisninger

Publisert av: Kirsti Berg

21.12.2006

Lenke til prosessmodeller med henvisninger til relevant regelverk for informasjonssikkerhet. Modellen omfatter en generell saksbehandlingsmodell og to konkrete eksempler. Man kan klikke seg nedover i modellene. Fet skrift indikerer et underliggende nivå. Bruk gjerne tilbakemeldingsfunksjonen (roper-symbol) for å gi dine tilbakemeldinger.

Send tips

#### Workshops o.l.

##### Invitasjon og program for seminar 14. desember 2005

Publisert av: Kirsti Berg

23.11.2005

Last ned

Send tips

#### Viktige Dokumenter

##### Arbeid med informasjonssikkerhet; fra juss til styringssystemer og rutiner

Publisert av: Kirsti Berg

04.09.2006

Last ned

Send tips

### Personer tilknyttet nettverk

#### Navn:

#### Arbeidsgiver:

Amund Eriksen

Statskonsult

Kirsti Berg

Statskonsult

Lise Nilsen

Statskonsult

Morten Haug Frøyen

Utdanningsdirektoratet

Odd Grønvold

Kommunal og Regionaldepartementet

Rediger relasjoner

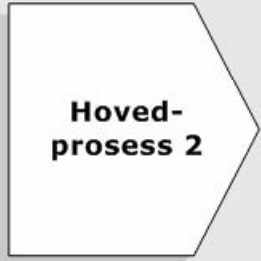
### Relaterte nettverk

Offentlige Elektroniske postjournaler - OEP

Rediger relasjoner

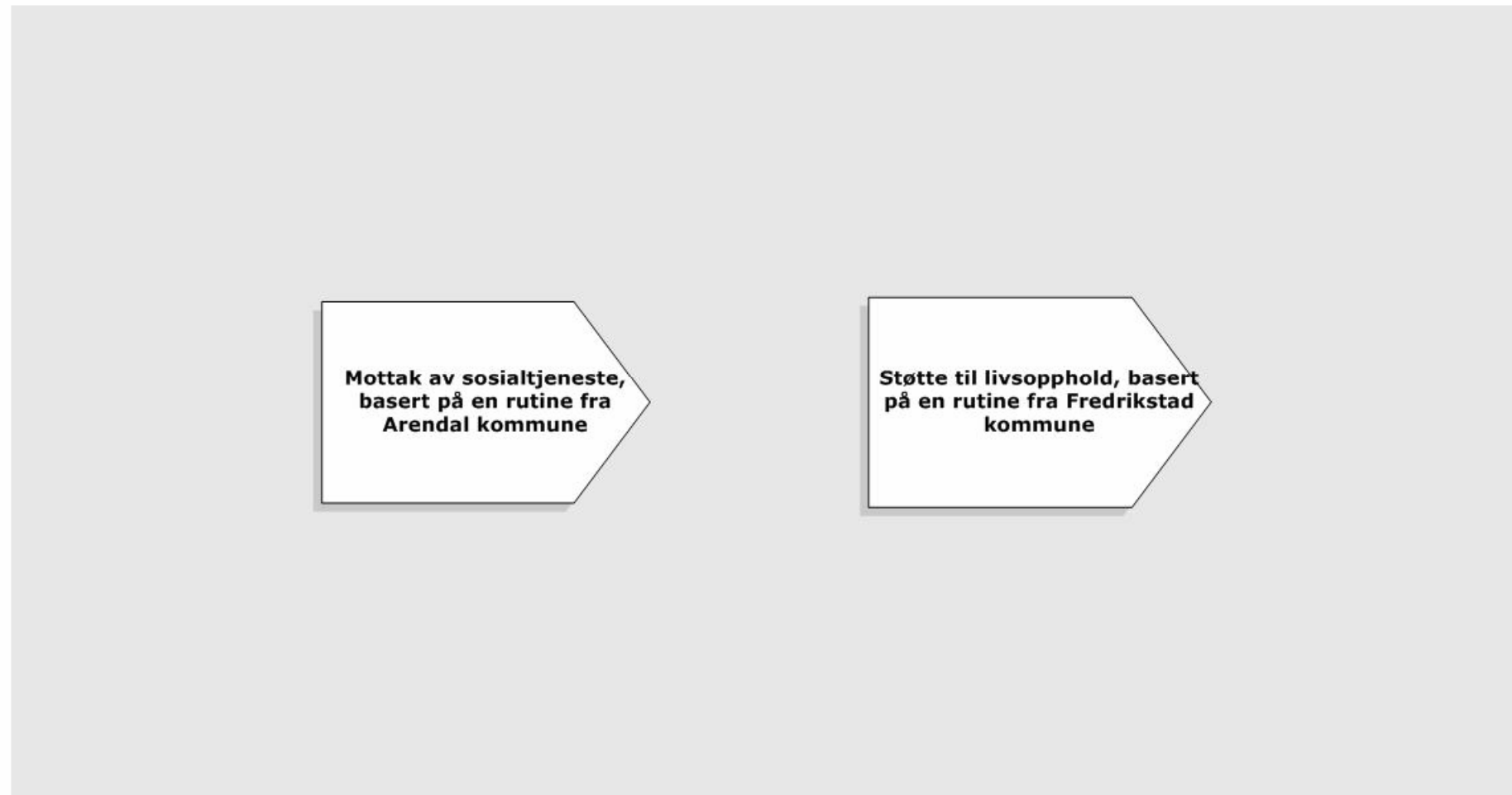
### Nettverkets arbeidsrom

Arbeidsrom for Informasjonssikkerhet, styringssystemer og ru



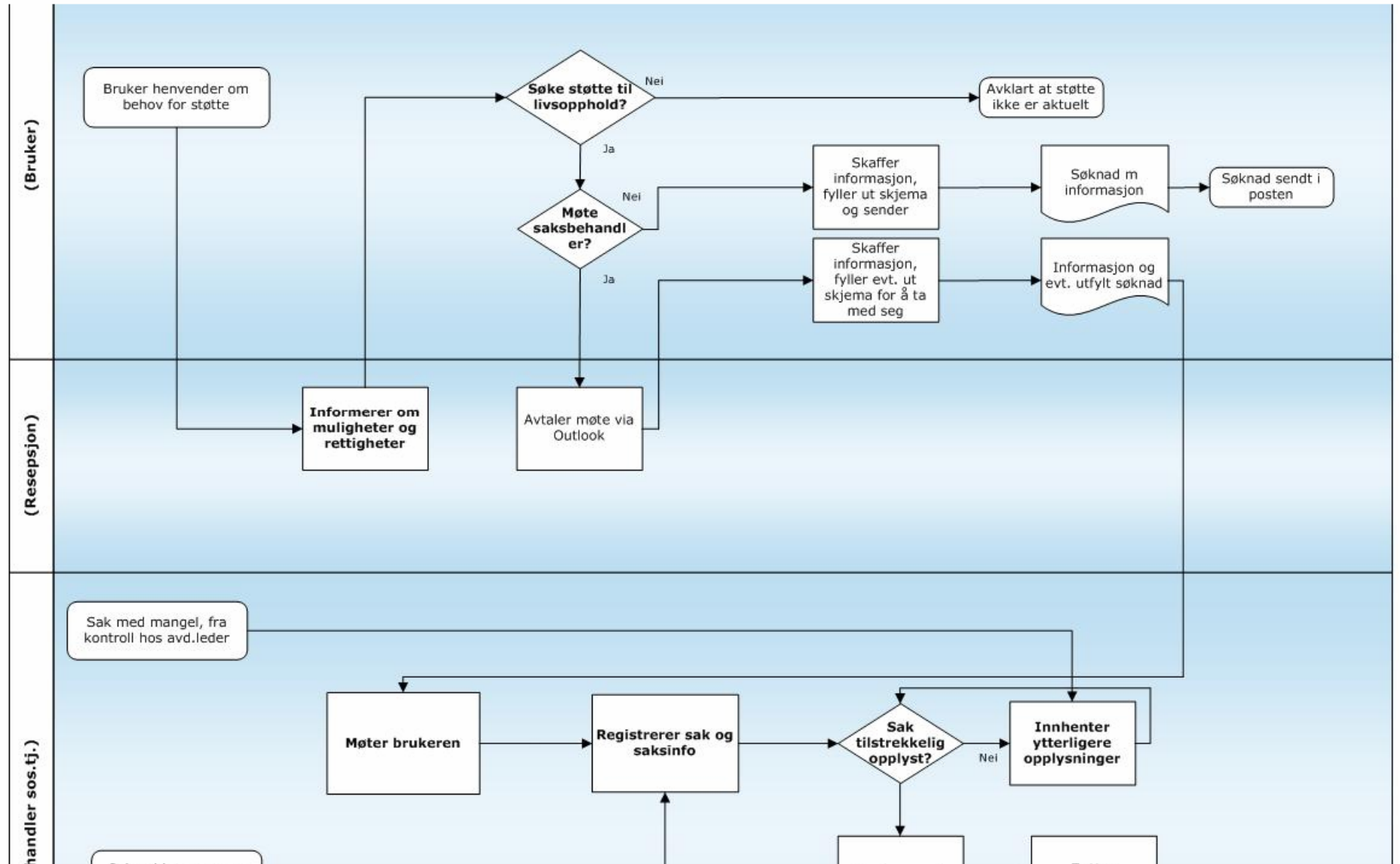
## Gjennomfør tjeneste

Best Practice - FAD



# Gjennomfør tjeneste - Støtte til livsopphold, basert på en rutine fra Fredrikstad kommune

Best Practice - FAD



## Utfør tjeneste - Støtte til livsopphold, basert på en rutine fra Fredrikstad kommune - Informerer om muligheter og rettigheter

Practice - FAD

	Beskrivelse	Verktøy	Sikkerhet og risiko	Referanser
<p>Informasjonen informerer brukeren om muligheter for stønad.</p>				<p><a href="#">Fvl § 11 (Veiledningsplikt)</a></p> <p>Fvl <a href="#">§ 13 (Taushetsplikt)</a></p> <p>Lov <a href="#">om sosiale tjenester §4.1 (Om opplysning, råd og veiledning)</a></p> <p>Lov <a href="#">om sosiale tjenester §8-8 (Taushetsplikt)</a></p> <p>Hvis elektr søknad:</p> <p><a href="#">eF § 3</a> (Bruk av elektronisk kommunikasjon ved henvendelser til forvaltningen),</p> <p><a href="#">eF § 4</a> (Krav til bruk av sikkerhetstjenester og -produkter mv. ved henvendelser til forvaltningsorgan),</p> <p><a href="#">eF § 5</a> (Formidling av taushetsbelagte opplysninger og personopplysninger til forvaltningen),</p> <p><a href="#">eF § 6</a> (Bekreftelse på at en henvendelse er mottatt) og</p> <p><a href="#">eF § 7</a> (Henvendelser som ikke tilfredsstillende aktuelle krav)</p> <p>POL §8 (Vilkår for å behandle personopplysninger)</p>
<p>Informasjonen formanes om riktige opplysninger</p>				
<p>Informasjonen informeres om informert samtykke til inhentning av opplysninger og må skrive under på samtykke-skjema</p>				<p><a href="#">POL § 8 (Vilkår for å behandle personopplysninger)</a></p> <p><a href="#">POL § 9 (Behandling av sensitive personopplysninger)</a></p> <p><a href="#">POL § 11 (Grunnkrav til behandling av personopplysninger)</a></p> <p><a href="#">POF kap 2 (Informasjonssikkerhet)</a></p>

Tittel: Informerer om muligheter og rettigheter

Status: Publisert

Sist oppdatert av: System Administrator at 7.12.2006

## Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven).

Skriv ut 

Oversikt Hele loven Første Forrige Neste

### Kapittel III. Almindelige regler om saksbehandlingen.

#### § 11. (veiledningsplikt).

Forvaltningsorganene har innenfor sitt sakområde en alminnelig veiledningsplikt. Formålet med veiledningen skal være å gi parter og andre interesserte adgang til å vareta sitt tarv i bestemte saker på best mulig måte. Omfanget av veiledningen må likevel tilpasses det enkelte forvaltningsorgans situasjon og kapasitet til å påta seg slik virksomhet.

Forvaltningsorganer som behandler saker med en eller flere private parter, skal av eget tiltak vurdere partenes behov for veiledning. Etter forespørsel fra en part og ellers når sakens art eller partens forhold gir grunn til det, skal forvaltningsorganet gi veiledning om:

- a) gjeldende lover og forskrifter og vanlig praksis på vedkommende sakområde, og
- b) regler for saksbehandlingen, særlig om parters rettigheter og plikter etter forvaltningsloven. Om mulig bør forvaltningsorganet også peke på omstendigheter som i det konkrete tilfellet særlig kan få betydning for resultatet.

Uavhengig av om sak pågår, plikter forvaltningsorganet innen sitt sakområde å gi veiledning som nevnt i annet ledd til en person som spør om sine rettigheter og plikter i et konkret forhold som har aktuell interesse for ham.

Dersom noen henvender seg til urette myndighet, skal det forvaltningsorgan som mottar henvendelsen, om mulig vise vedkommende til rett organ. Inneholder en henvendelse til et forvaltningsorgan feil, misforståelser, unøyaktigheter eller andre mangler som avsenderen bør rette, skal organet om nødvendig gi beskjed om dette. Organet bør samtidig gi frist til å rette opp mangelen og eventuelt gi veiledning om hvordan dette kan gjøres.

Kongen kan gi nærmere bestemmelse om utstrekningen av veiledningsplikten og om den måten veiledningen skal ytes på.

Endret ved lov 12 jan 1995 nr. 4 (i kraft 1 april 1995 iflg. res. 12 jan 1995 nr. 22).

#### § 11a. (saksbehandlingstid, foreløpig svar).

Forvaltningsorganet skal forberede og avgjøre saken uten ugrunnet opphold.

# Utfør tjeneste - Støtte til livsopphold, basert på en rutine fra Fredrikstad kommune - Informerer om muligheter og rettigheter

Practice - FAD

Denne tjenesten informerer brukeren om muligheter for stønad.

Beskrivelse Verktøy Sikkerhet og risiko Referanser

[Fvl §11 \(Veiledningsplikt\)](#)

Fvl [§ 13 \(Taushetsplikt\)](#)

Lov [om sosiale tjenester §4.1 \(Opplysning, råd og veiledning\)](#)

Lov [om sosiale tjenester §8-8 \(Taushetsplikt\)](#)

Hvis elektr søknad:

[eF § 3](#) (Bruk av elektronisk kommunikasjon ved henvendelser til forvaltningen),

[eF § 4](#) (Krav til bruk av sikkerhetstjenester og -produkter mv. ved henvendelser til forvaltningsorgan),

[eF § 5](#) (Formidling av taushetsbelagte opplysninger og

Denne tjenesten informerer brukeren om muligheter for stønad.

Denne tjenesten informerer brukeren om muligheter for stønad.

Bruk av kolonner bestemmes fritt under modelleringen

Kan legge inn tiltakskolonne

Tilbakemeldingsfunksjon

Tjenestens navn: Informerer om muligheter og rettigheter

Opprettet: 7.12.2006

Utskrift Se tilbakemelding

Utskrift

Med tilknytning som direktorat, ser vi frem til å kunne jobbe videre med utvikling av eksempelmodeller og samarbeid med etater og kommuner om dette.

Takk for oppmerksomheten!

Husk [www.kunnskapsnettverk.no](http://www.kunnskapsnettverk.no)