
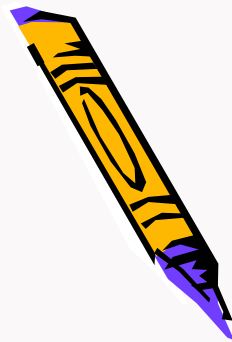




Beste praksis - prosjekt rutinegjennomgang status 2007

- Flyttdiagram for 6 utvalgte rutiner - NÅ situasjon
 - Grensesnittmøter er holdt med følgende avdelinger:
 - Fellestjenesten
 - Planavdelingen
 - Geodata avdelingen
 - Kommunalteknisk avdeling
 - Arkivtjenesten/postmottak
- 

Overordnet prosjektplan

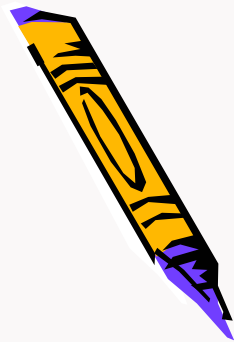


- Effektivisere rutiner som følge av elektronisk saksbehandling, og elektroniske publikumstjenester slik at brukerne opplever en bedre tjeneste.

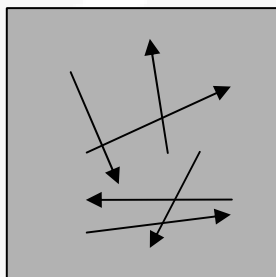


Mål og mandat

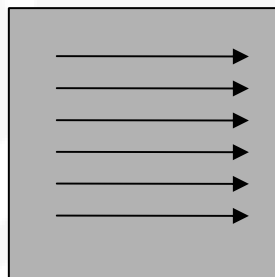
- Kartlegging av nåværende rutiner
- Samhandle med de øvrige avdelingene
- Foreslå forbedring av rutinene ved å nytte elektronisk saksbehandling og nettbasert kommunikasjon.
- Tilrettelegge endelige prosessbeskrivelser for innlegging i dataprogrammet Beste Praksis
- Særlig klarlegge mulighetene for elektroniske løsninger



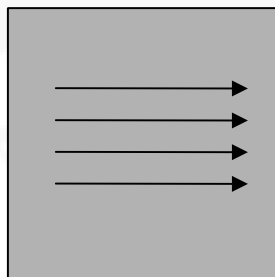
Beste Praksis og prosesser



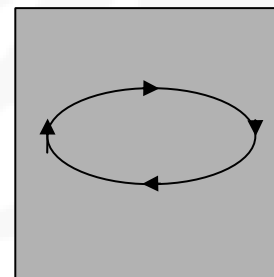
Uorden



Struktur

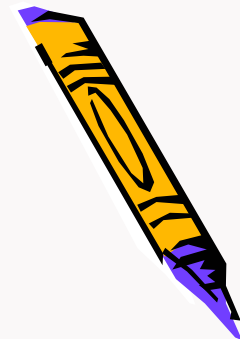


Forenkling



Kontinuerlig
forbedring

Prosesorientert styring
Fokus på kontinuerlig forbedring



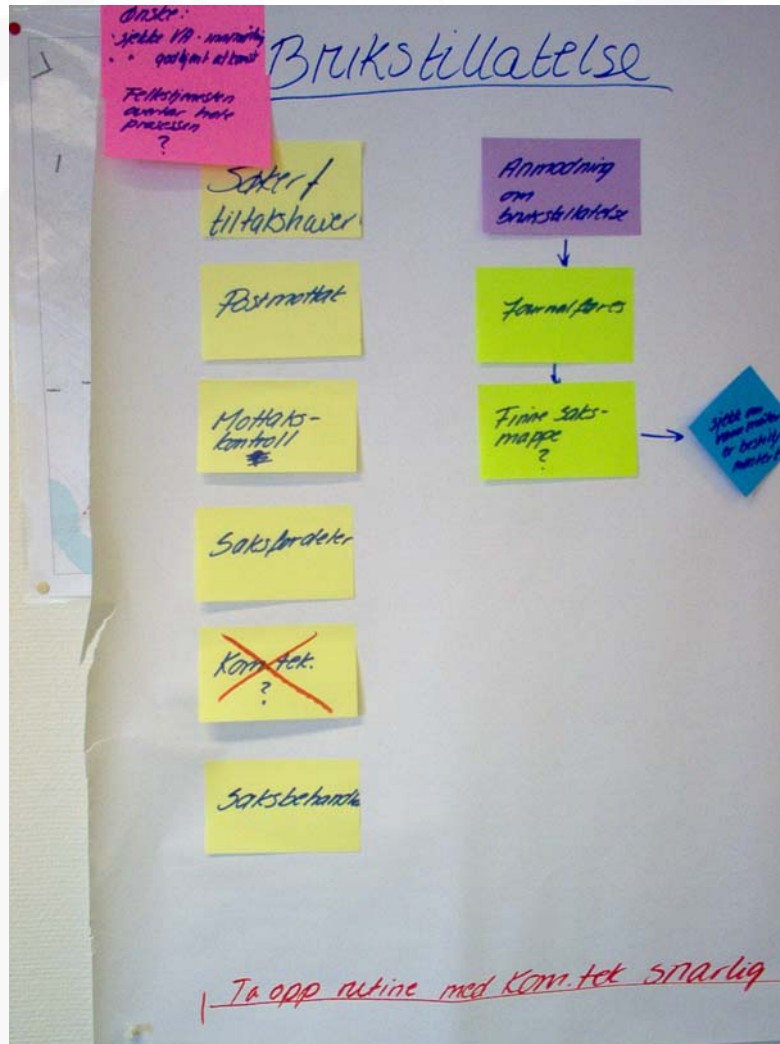
Valgte hovedprosesser

1. Melding om tiltak - ordinær
2. Melding om tiltak - ByggSøk
3. Ett-trinns- og ramme- søknad
4. Igangsettingstillatelse
5. Brukstillatelse
6. Tilsyn revisjonsmetoden

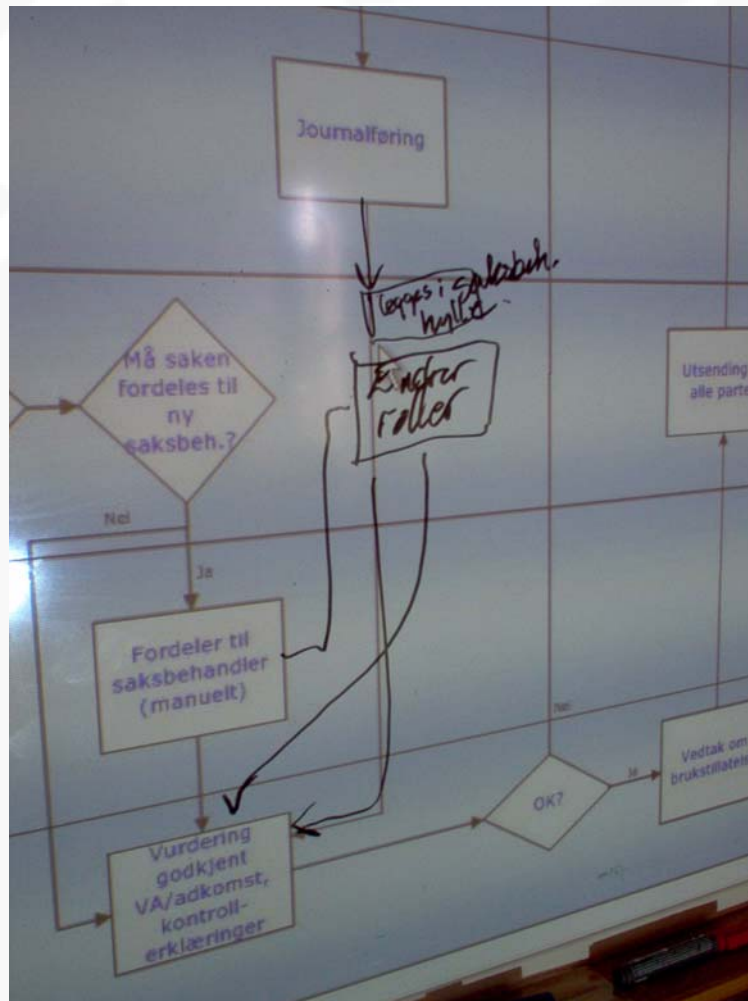
- Mål for 2008: Å modellere prosessen "oppfølging av ulovlige tiltak"



Utgangspunktet var...



Nye rettelsler...



Forbedringer mot fellestjenesten

- Ny rutine for mottakskontroll
- Ny rutine for midlertidig svarbrev
- Gebyrfastsetting og fakturering bør om mulig skilles ut fra vedtaket
- Fjerne fargekoder på brev og vedtak?
- Opplysning om klageadgang inn i vedtaksmalen
- Ny organisering av ekspedisjonen og byggesaksvakta - fysisk tilrettelegging

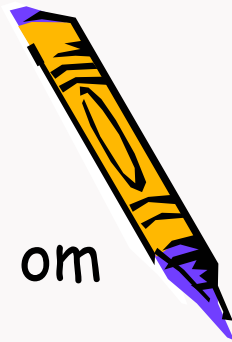


Forbedringer mot planavdelingen

- Skriftlig uttalelse fra planavdelingen i disp saker (i ePhorte)
- Opprette erfaringsbase for felles tolkninger av reg.bestemmelser
- Tinglyste rettigheter må foreligge i delesaken
- Rutine for innkalling til forhåndskonferanse
- Nye planbestemmelser om plasseringskontroll
- Samarbeid/høring om nye reguleringsplaner



Forbedringer mot kommunalteknisk avdeling



- Godkjenne tiltaket ved rekkefølgebestemmelser om offentlig anlegg
- Tydeliggjøre normenes krav i forhåndskonferanse
- Utomhusplaner for uttalelse
- Revidere normene mht universell utforming
- Sanitæranmeldelse skilles ut fra vilkår opp mot brukstillatelse
- Ny rutine: Søknad om avkjøringstillatelse
- Klage på tilknytningsavgift skal behandles av kommunalteknikk
- Spesifikk uttalelse; offentlige eller private ledninger
- Nytt opplag av normene for utdeling i forhåndskonferanser

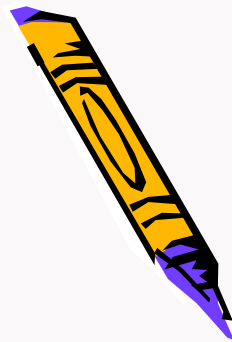


Forbedringer mot arkivtjenesten/postmottak

- Alle saker journalføres av postmottaket, også ByggSøk-saker
- Raskere postgang fra postmottak til saksbehandler
- Kutte ut dokumentflyt og lage saksflyt med milepæler
- Flere årsverk må ansettes til scanning
- Stor skanner må skaffes til alle formater
- Nytt IT-utstyr for filkonvertering
- Oppfordre bransjen til å sende inn søknad via e-post i stedet for papir
- Innboks i outlook må øke kapasiteten
- Kategorisere elektronisk arkiv og dokumenter i ePhorte - sporbarhet og ryddighet
- Standardisere vedlegg i ePhorte
- Ny rutine for å avslutte saker i ePhorte
- Ny rutine for saksoverskrift - beskrivende
- Nye maler - bygge opp maler på nytt med riktige koblinger i ePhorte
- E-postavsender i ePhorte må være saksbehandler
- Ny rutine for å slutføre sakene i elektronisk arkiv
- Elektronisk visning av byggesaken for publikum/kunder
- Scanne deler av historisk papirarkiv - tegninger og brukstillatelser



Forbedringer mot geodataavdelingen



- Lage kravsspesifikasjon for situasjonskart og tegninger
- Ny rutine for å sikre oppdatering i kartverket (endringssøknader)
- Byggesak må skjerpe tilsyn og uavhengig kontroll av plassering, geodata er spesialister og kan hjelpe med tilsyn
- Lage "fora" på teknisk sektor som jobber sammen om felles programvare og IT-løsninger som gagnar fellesskapet
- Flomsoner må kartlegges og legges inn som eget lag
- Kvikkleiresoner må legges inn som eget lag

